

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА КУРШУМЛИЈА
ОШ „ДРИНКА ПАВЛОВИЋ“-КУРШУМЛИЈА
18430 Куршумлија– Вука Караџића 54
Тел.027/389-050,Факс:027/8100091-е-mail: osdrinka@mts.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА
ЈАВНУ НАБАВКУ
ДОБАРА- ГАСНО УЉЕ ЕКСТРА ЛАКО ЕВРО ЕЛ У КОЛИЧИНИ ОД
ОД / 40 ТОНА /,ЗА ПОТРЕБЕ ОШ “ДРИНКА ПАВЛОВИЋ”-
КУРШУМЛИЈА ЗА 2020.

ЈАВНА НАБАВКА -02-01/04/20

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС,, бр. 124/2012), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС,, бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке:Гасно уље екстра лако евро ЕЛ у количини од 40 тона за потребе ОШ „Дринка Павловић“- Куршумлија, бр-02-01/01/20 од 15.01.2020. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку, бр:02-0102/20 .од 15.01.2020. припремењена је:

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку:набавка добара , гасно уље екстра лако евро ЕЛ, за потребе ОШ „Дринка Павловић“-Куршумлија

I. Општи подаци о набавци:

- (1) назив, адреса наручиоца,
- (2) напомена да се спроводи отворени поступак,
- (3) предмет јавне набавке (добра, услуге или радови),
- (4) назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума,
- (5) напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка,
- (6) напомена уколико се спроводи електронска лицитација,
- (7) контакт (лице или служба);

II. Подаци о предмету јавне набавке:

- (1) опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке;
- (2) опис партије уколико је јавна набавка обликована по партијама, назив и ознака из општег речника набавке;
- (3) врсти оквирног споразума (између једног или више наручилаца и једног или више понуђача), трајању оквирног споразума, начину доделе уговора у случају да се оквирни споразум закључује са више понуђача, називу, адреси и интернет страни наручилаца који могу да користе оквирни споразум за доделу уговора, када оквирни споразум закључује тело за централизоване набавке, ако се отворени поступак спроводи ради закључења оквирног споразума;

III. Упутство понуђачима како да сачине понуду;

IV. Услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова: Образац-1;

V. Образац изјаве о испуњавању услова из чл.75 и чл.76 Закона;

VI. Образац понуде;

VII. Модел уговора;

VIII. Образац трошкова припреме понуде;

IX. Текст изјаве о независној понуди;

X. Образац изјаве о поштовању обавезе из члана 75. ст 2. Закона о јавним набавкама;

XI. Врсту, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количину и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. (осим у случају набавке кредита као финансијске услуге када се сачињава кредитни захтев);

XII Техничку документацију и планове, односно документацију о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита;

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца:	ОШ „Дринка Павловић“-Куршумлија
Адреса:	Бука Караџића 54
Врста поступка:	<i>Јавна набавка мале вредности</i>
Број јавне набавке:	<i>02-01/04/20</i>
Предмет јавне набавке (добра, услуге или радови):	<i>Предмет јавне набавке бр. 02-01/04/20 јесу добра – гасно уље екстра лако евро ЕЛ</i>
Поступак се спроводи ради:	Закључења уговора о јавној набавци
Контакт (лице или служба):	Вучковић Верица
Електронска адреса:	<u>osdrinka@mts.rs</u>
Телефон:	<u>027/8100091</u>

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр.02-01/04/20–гасно уље екстра лако евро ЕЛ – ОШ „Дринка Павловић“-Куршумлија

III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС,, бр. 124/12 од 29.12.2012. године) (у даљем тексту Закон) и на основу члана 2. и 8. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Сл. гласник РС,, бр. 29/13 од 29.03.2013) (у даљем тексту Правилник).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и неподношење свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији представља у сваком погледу, ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат може имати одбијање његове понуде.

❖ Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези са понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.

❖ Понуђач понуду подноси непосредно код наручиоца или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ОШ „Дринка Павловић“-Куршумлија, Вука Караџића 54, 18430 Куршумлија, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара – Набавка –гасно уље екстра лако ево ЕЛ за потребе ОШ „Дринка Павловић“-Куршумлија - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до - 23.01.2020.године до 12 сати; отварање понуда -23.01.2020. у 12,30 сати.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ преузима са Портала Управе за јавне набавке, као и са интернет стране НАРУЧИОЦА. Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено:**

- Општи подаци о јавној набавци - **Понуђач не попуњава;**
- Подаци о предмету јавне набавке- **Понуђач не попуњава;**
- Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава;**
- Услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова- **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама;

- Образац 1 о испуњавању услова – Понуђач попуњава;
- Образац понуде – Понуђач попуњава тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из образаца понуде, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА;
- Модел уговора - Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПАРАФИРА СВАКУ СТРАНУ, СТАВИ ПЕЧАТ И ПОТПИС, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА – **Понуђач попуњава.**
- Образац изјаве о испуњавању услова из чл.75 и чл.76 Закона –Понуђач попуњава тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке;
- Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни – Понуђач попуњава тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке;
- Образац изјаве о независној понуди - Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима;
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75 ст.2 Закона - Понуђач попуњава тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке;
- Техничке карактеристике - Понуђач попуњава тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке и уз њега прилаже копије наведене документације (атесте, уверења и др.). Уколико је расположиви простор недовољан за уношење свих тражених података, Понуђач може унети податке на полеђини;

Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона.), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

- ❖ Предмет јавне набавке није обликован по партијама;
- ❖ Подношење понуде са варијантама није дозвољено.
- ❖ У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ОШ „Дринка Павловић“-Куршумлија, Вука Караџића 54:

„Измена понуде за јавну набавку (добра) – Набавка гасног уља екстра лако ЕЛ за потребе ОШ „Дринка Павловић“-Куршумлија - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку (добра) – Набавка гасно уље екстра лако ЕЛ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку (добра) – Набавка гасно уље екстра лако ЕЛ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку (добра) – Набавка гасно уље екстра лако ЕЛ - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

❖ Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

У Обрасцу понуде (поглавље V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

❖ Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из претходног става наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

❖ Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће издати рачун;
- 4) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 5) обавеза сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

✓ Рок плаћања је од 45 дана на рачун понуђача, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

✓ Рок испоруке добара не може бити дужи од 3 дана од дана пријема захтева Наручиоца.

Место испоруке – франко наручилац

✓ Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

❖ Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната испорука и превоз.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Понуђач је дужан да достави потписан, заведен и оверен важећи ценовник за понуђена добра на дан објављивања Позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке.

Цена нафтних деривата која су предмет ове јавне набавке мења се на основу Одлука Понуђача у складу са Законом и подзаконским актима Републике Србије, у складу са кретањем цена нафтних деривата на тржишту нафтних деривата, променом цене сирове нафте на светском тржишту и променом фискалних обавеза за ову врсту добара (акцизе, ПДВ, и слично.) Уколико понуђач понуди нижу цену од произвођача, дужан је да у току реализације Уговора однос цена у % буде исти као и приликом достављања понуде на дан објављивања на Порталу Управе за јавне набавке.

❖ Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

❖ Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона.

❖ Заинтересовано лице може упутити захтев, у писаном облику путем поште, на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail osdrinka@mts.rs

❖ Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, доставити одговор у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације**”,

❖ Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и личних података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

❖ После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

- ❖ Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.
- ❖ Уколико две или више понуда имају исту **најнижу понуђену цену**, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок плаћања**. У случају истог понуђеног рока плаћања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.
- ❖ Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
- ❖ Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.
- ❖ Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.
Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.
Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail.osdrinka@mts.rs факсом на број. **027/8100091** или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.
Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
У случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.
После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или Одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.
Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

❖ Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор, у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, уколико исти није поднет.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Представник Понуђача који присуствује јавном отварању понуда мора предати Наручиоцу пуномоћје оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

У складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, да би **понуда била прихватљива** потребно да понуђач испуњава одређене услове. Листа услова као и начин како се исти доказују су:

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1). Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

ДОКАЗ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

Доказ не може бити старији од два месеца рачунајући од дана који је конкурсном документацијом одређен за датум отварања понуда.

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

ДОКАЗ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских

заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);

ДОКАЗ: Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; **Предузетници:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда. **Физичка лица:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

ДОКАЗ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Напомена: Чланом 75. став 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12), прописано је да понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Имајући у виду да је на снагу ступио Закон о условном отпису камата и мировању пореског дуга („Службени гласник РС”, бр. 119/12), који поред осталог регулише право на мировање пореског дуга, Пореска Управа је Управи за јавне набавке доставила обавештење у вези пореских уверења које издаје Пореска управа, а у вези са учествовањем пореских обвезника у поступцима јавних набавки.

У том обавештењу наведено је да се приликом достављања пореских уверења која издаје Пореска управа, а која садрже податак да је порески обвезник измирио доспеле обавезе по основу јавних прихода на дан издавања пореског уверења, као и податак да је остварио право на мировање пореског дуга у складу са Законом о условном отпису камата и мировању пореског дуга („Службени гласник РС”, бр. 119/12), могу сматрати уредним у смислу члана 75. став 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12).

Образац пореског уверења издаје надлежна организациона јединица Пореске управе у циљу учешћа пореских обвезника у поступку јавне набавке.

5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)

ДОКАЗ: Важећа лиценца за обављање енергетске делатности-трговина нафтом и дериватима нафте, коју издаје Агенција за енергетику Републике Србије, коју понуђач доставља у виду неоверене копије.

6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

ДОКАЗ: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу X). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, и то:

1) да има важећу дозволу надлежног органа за складиштење.

Доказ: Важећа лиценца за складиштење нафте и деривата нафте, коју издаје Агенција за енергетику Републике Србије, коју понуђач доставља у виду неоверене копије.

Напомена:

- Наведени доказ се доставља као оверена фотокопија потврде
- Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача:

2) да располаже неопходним пословним капацитетом и то:

- да је у претходне 5 (пет) обрачунске године испоручио добра, која су предмет јавне набавке и то:
 - испоручени нафтни деривати минималне вредности од 15.000.000,00 динара (без ПДВ-а) .

Доказ: Потврде које су израђене, потписане и оверене од стране купаца, односно наручилаца којима се потврђује да су добра испоручена у року и у свему у складу са уговорима и евентуално пратећим анексима, које потврде морају да садрже:

- податке о издаваоцу потврде-купцу, наручиоцу,
- податке о привредном субјекту коме је издата потврда,
- финансијска вредност и година испоруке добара, печат и потпис издаваоца потврде

Напомена:

- Наведени доказ (списак и потврде) се доставља у оригиналу или као оверена фотокопија са датумом издавања и овере фотокопије после објављивања позива за достављање понуда.

- ❖ Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Напомена: Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке. Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

- ❖ Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

ОБРАЗАЦ 1 -достављени докази

Република Србија
Општина Куршумлија
ОШ „Дринка Павловић“
Бука Караџића 54.

Број ЈН: 02-01/04/20

Р. Б	ВРСТА УСЛОВА	ДОСТАВИО ДОКАЗ	
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ			
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	ДА	НЕ
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита као и кривично дело преваре	ДА	НЕ
3.	Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда	ДА	НЕ
4.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	ДА	НЕ
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом	ДА	НЕ
6	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).	ДА	НЕ
ДОДАТНИ УСЛОВИ			
7.	Да има важећу дозволу надлежног органа за складиштење	ДА	НЕ
9.	Пословни капацитет понуђача	ДА	НЕ

НАПОМЕНА: Обавезно заокружити ДА или НЕ

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: Овлашћено лице

3.1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА (ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА)
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач (Члан групе понуђача) _____ [навести назив понуђача/члана групе] у поступку јавне набавке добара-лож уља . за потребе ОШ „Дринка Павловић“-Куршумлија испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач/члан групе је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач/члан групе и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу/члану групе није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач/члан групе је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач/члан групе је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 6) Понуђач/члан групе испуњава додатне услове
 - да има важећу дозволу надлежног органа за складиштење;
 - Пословни капацитет понуђача;

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: Овлашћено лице

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Образац копирати за сваког члана групе понуђача понаособ уколико се у поступку јавне набавке наступа заједничком понудом као група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

3.2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара-гасно уље екстра лако евро ЕЛ за потребе ОШ „Дринка Павловић“-Куршумлија, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-гасно уље екстра лако евро ЕЛ за потребе ОШ „Дринка Павловић“-Куршумлија

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив и седиште понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој

понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди .

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ -НАБАВКА ГАСНОГ УЉА ЕКСТРА ЛАКО ЕЛ (40 тона)
ЗА ПОТРЕБЕ ОШ „ДРИНКА ПАВЛОВИЋ“КУРШУМЛИЈА**

ПОНУДА

Цене се исказују у динарима.

Укупна цена без ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок и начин плаћања (не може бити краћи од 30 дана)	У року од _____(минимално 30) дана од дана испоруке добара, која су предмет уговора, по испостављеној факутури од стране понуђача.
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	franco наручилац
% укупне вредности набавке који поверава подизвођачу (не може бити већи од 50%)	/

Напомена:

- Понуду сачинити према спецификацији потреба које су предмет јавне набавке,које чине саставни део конкурсне документације;
- Понуда мора бити на оригиналном обрасцу наручиоца;
- Понуда са варијантама није дозвољена;
- Понуда мора да се односи на све ставке,у спецификацији потреба обавезно унети појединачне цене,образак понуде мора бити попуњен у целости;
- Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

Мп

VII МОДЕЛ УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА

о испоруци ДОБАРА – ГАСНО УЉЕ ЕКСТРА ЛАКО ЕВРО ЕЛ

Уговорне стране :

1. **Основна школа „Дринка Павловић“ у Куршумлији** , матични број 07108311 , ПИБ 100622636 коју заступа директор школе, Никић Радиша, у даљем тексту Наручилац.
2. **Пун назив продавца-добављача** _____, из _____, ул. _____ бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, које заступа директор _____, у даљем тексту Добављач

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

ЧЛАН 1.

Уговорне стране су се споразумеле да предмет овог уговора буде куповина добара – гасно уље екстра лако ЕЛ, таксативно наведених у Техничкој спецификацији добара.

Саставни део овог уговора је:

- Образац понуде са структуром понуђене цене и Техничка спецификација добара дати у понуди Добављача број _____ од _____._____. године

Предмет уговора Добављач ће извршити (заокружити и попунити):

а) самостално

б) са подизвођачима

_____ из _____
у ____% укупне уговорене вредности добара и део предмета уговора који ће извршити преко подизвођача _____ из _____
у ____% укупне уговорене вредности добара и део предмета уговора који ће извршити преко подизвођача _____ из _____

в) заједнички са понуђачима из групе понуђача:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

ЧЛАН 2.

Укупна цена добара је дата у Обрасцу понуде са структуром понуђене цене и Техничкој спецификацији добара, у понуди Додављача број _____ од _____.20____ године, појединачно по траженим добрима као и у укупном износу од _____ динара без урачунатог пореза на додату вредност, односно у износу од _____ динара са урачунатим порезом на додату вредност.

Цена добара је исказана са свим урачунатим трошковима који се односе на предмет јавне набавке.

Цене дате у понуди могу се мењати, након истека рока важења понуде, ако дође до промене цена уговорених добара на тржишту.

Цене гасног уља екстра лако евро ЕЛ утврђује се одлуком Додављача у складу са законом и подзаконским актима

Испоручена добра Додављач ће фактурисати Наручиоцу по цени која важи на дан испоруке.

Под даном испоруке подразумева се дан испоруке робе од стране Додављача Наручиоцу.

Уколико понуђач понуди нижу цену од произвођача, дужан је да у току реализације Уговора однос цена у % буде исти као и приликом достављања понуде на дан објављивања на Порталу Управе за јавне набавке. Понуђач је дужан да се придржава уговорених цена.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА ЧЛАН 3.

Додављач се обавезује да Наручиоцу испоручује гасно уље екстра лако евро ЕЛ sukcesивно а по захтеву Наручиоца. Место испоруке франсо наручилац.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА ЧЛАН 4.

Наручилац се обавезује да ће исплате вршити по испостављеним фактурама, на текући рачун Додављача у року од _____ (словима: _____) дана од дана испоруке добара.

КВАЛИТЕТ ЧЛАН 5.

Додављач гарантује квалитет испоручене робе одређен правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. гласник РС“, бр. 123/12 и прописима СРПС.

РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈЕ ЧЛАН 6.

Наручилац има право на рекламацију квалитета и количине испоручене робе. У том случају, дужан је да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања/пријема робе, а у случају приговора на квалитет дужан је да приговор уложи у року од 24 часа од сазнања за недостатак.

У случају приговора на количину робе, Наручилац одмах обавештава Добављача, који је дужан да упути комисију за решавање рекламација која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.

У случају приговора на квалитет робе, Наручилац одмах обавештава Добављача који упућује стручно лице ради узорковања робе која се даје на анализу.

Наручилац и Добављач су сагласни да до момента окончања рекламационог поступка, свака страна сноси своје трошкове, настале на основу овог члана.

Уколико се утврди да је рекламација неоснована, трошкове поступка рекламације сноси Наручилац.

РАСКИД УГОВОРА ЧЛАН 7.

Уговор се може раскинути једнострано или сагласношћу обеју уговорних страна уз отказни рок од 10 дана.

За време отказног рока свака страна је дужна испуњавати своје уговорне обавезе.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ ЧЛАН 8.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обеју страна уговорница и важи годину дана, односно до утрошка износа средстава обезбеђених за ту намену.

Уговор се може мењати и допуњавати само сагласношћу обеју страна уговорница. Измене морају бити сачињене у писаној форми.

ЧЛАН 9.

На питања која нису регулисана овим уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорове који не могу бити решени споразумно решаваће Привредни суд у Нишу.

ЧЛАН 10.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 4 (четири) задржава Наручилац, а 2 (два) Добављач.

НАРУЧИЛАЦ
ОШ „Дринка Павловић“ Куршумлија

ДОБАВЉАЧ
Директор

М.П. _____
Радиша Никић

М.П. _____

НАПОМЕНА: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

Понуђач је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђач подноси понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви

подизвођачи са уделом % од укупне вредности уговорених радова без ПДВ и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача је у обавези да у склопу понуде достави споразумкојим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, који поред осталих обавезних података наведених у тачки 7 Упутства понуђачима како да сачине понуду, садржи и податак о понуђачу који ће у име групе потписати уговор. Наручилац ће попунити делове модела уговора означене __ и у случају заједничке понуде подаци о свим понуђачима из групе понуђача наћи ће се у оквиру дела уговора „уговорне стране“.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Место: _____

Датум: _____

М. П.

ПОНУЂАЧ

 потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: На основу члана 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова

(„Сл.гласник РС,, бр.29/2013) у обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара-гасно уље екста лако евро ЕЛ за потребе Основне школе „Дринка Павловић“ у Куршумлији, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до

две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези са чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара-гасно уље екстра лако ево ЕЛ -40 тонаљ/за потребе Основне школе „Дринка Павловић“ у Куршумлији, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Предмет јавне набавке бр.-02-01/04/20 су **добра** – Набавка гасно уље екстра лако евро ЕЛ (40 тона) за потребе ОШ „Дринка Павловић“ Куршумлија
Испорука и превоз укључени у цену.

Испорука франсо Наручилац

- Карактеристике понуђеног горива морају одговарати карактеристикама дефинисаним Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (``Сл. гл. РС 123 од 28.12.2012.године), као и Правилником о изменама и допунама Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (``Сл.гл.РС, бр. 063/2013 од 19.07.2013. год.)

- Испоручилац мора испоручивати добра са свом пратећом документацијом у складу са правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (``Сл. гл. РС 123 од 28.12.2012.године),, као и Правилником о измена и допунама Правилника о техничким и другим захтевима за течна и друга горива нафтног порекла(``Сл.гл.РС, бр. 063/2013 од 19.07.2013. год.)

- Испоручилац мора испоручивати добра до складишта купца (резервоара) у складу са свим важећим прописима који дефинишу испоруку горива.

- Током истакања горива испоручилац мора да предузме све безбедоносне мере као и мере заштите животне средине дефинисане законским процедурама.

XII СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Редни број	ДОБРА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА Испоруке у литрима	x	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (динара)	=	УКУПНА ЦЕНА ПОЗИЦИЈЕ без ПДВ-а (динара)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
I.	Гасно уље екстра лако евро ЕЛ						
1.	Гасно уље екстра лако евро ЕЛ	Количина у литрима	40.000	x		=	
2.	Транспортни и манипулативни трошкови	Количина у литрима	40.000	x			
СВЕ УКУПНО без ПДВ-а							

Превоз гасног уља врши се у организацији Додављача

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

НАПОМЕНА: Количине добара у спецификацији дате су оквирно. Наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора наручити све процењене количине, већ може наручити количине у зависности од својих конкретних потреба. Количине добара дате су као помоћ понуђачима за квалитетно формирање понуђене цене, и

лаког упоређивање понуда. Количине предметних добара се могу кретати највише до износа средстава обезбеђених у буџету.